***Procedura postępowania mająca na celu zapobieganie i przeciwdziałanie rozprzestrzenianiu się COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły w trakcie prowadzonych w szkole konsultacji***

Podstawa prawna:

* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach *( Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z 2009 r. Nr 139, poz. 1130, z 2010 r. Nr 215, poz. 1408, z 2011 r. Nr 161, poz. 968 oraz z 2018 r. poz. 2140),*
* Rozporządzenia MEN z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. *(Dz. U. z 2020 r. poz. 410),*
* Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 *(Dz. U. z 2020 r. poz. 492),*
* Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 *(Dz. U. z 2020 r. poz. 493).*
* Wytyczne MEN i MZ

1. **Postanowienia ogólne**
2. **Preferowaną formą konsultacji są konsultacje prowadzone w formie online z wykorzystaniem np. platformy Meet.**
3. W przypadku zajęć prowadzonych w formie konsultacji na terenie szkoły mogą korzystać wyłącznie uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej COVID-19.
4. W bezpośrednich konsultacjach na terenie szkoły nie mogą uczestniczyć uczniowie, jeżeli w miejscu ich zamieszkania przebywa osoba poddana kwarantannie lub izolacji.
5. Uczeń przychodzący do szkoły poddawany jest pomiarowi temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego przez wyznaczonego pracownika szkoły. *(zał. nr 1 Zgoda rodzica na pomiar temperatury).*
6. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych uczeń nie zostaje wpuszczony na teren szkoły i nie uczestniczy w zajęciach, o fakcie tym telefonicznie informuje się rodzica.
7. W przypadku podejrzenia złego stanu zdrowia ucznia w trakcie zajęć należy dokonać ponownego pomiaru temperatury.
8. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury i podejrzenia choroby, uczeń zostaje skierowany do izolatorium gdzie przebywa pod opieką nauczyciela do czasu odebrania go przez rodzica lub osobę upoważnioną.
9. Uczeń przychodzący po raz pierwszy na konsultacje zobowiązany jest przekazać nauczycielowi oświadczenie rodzica o zapoznaniu się z procedurą organizowania konsultacji *(zał. Nr 2).*
10. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
11. Wyznaczony pracownik szkoły jest odpowiedzialny za koordynowanie wchodzących i wychodzących z budynku szkoły uczniów. Należy upewnić się, że uczniowie dokonali dezynfekcji rąk przed wejściem.
12. **Konsultacje na terenie szkoły odbywają się według harmonogramu/komunikatu opracowanego przez dyrektora wraz z nauczycielami i przekazywanego uczniom i rodzicom za pośrednictwem strony internetowej szkoły oraz Classroom (dla uczniów klas VIII harmonogram/komunikat pojawi się do 24 maja br. dla pozostałych uczniów do 31 maja br.)**
13. **Sposób organizowania konsultacji**
14. Termin konsultacji ustala nauczyciel, a uczniowie i rodzice, którzy chcą w nich wziąć udział muszą zadeklarować chęć uczestnictwa (szczegółowy sposób uczestnictwa zostanie określony w komunikacie/harmonogramie).
15. Od 25 maja br. Uczniowie klas VIII mogą uczestniczyć w konsultacjach indywidualnych lub w grupach maksymalnie 5 osobowych.
16. W sytuacji, gdy chętnych na konsultacje będzie więcej niż 5 osób, nauczyciel ustala kolejną godzinę konsultacji w tym samym dniu lub najbliższym możliwym.
17. Pierwszeństwo w realizacji konsultacji mają nauczyciele przedmiotów, które są przedmiotami występującymi na egzaminie.
18. Od 1 czerwca br. uczniowie pozostałych klas ze szkół dla dzieci i młodzieży będą mieli możliwość korzystania z konsultacji ze wszystkich przedmiotów na terenie szkoły.
19. Uczniowie przychodzą do szkoły o wyznaczonej godzinie, nie wcześniej niż 5 minut przed wyznaczonym terminem
20. Uczniowie bezzwłocznie udają się do wskazanych klas, w których przebywają pod opieką nauczyciela. Okrycia wierzchnie uczniowie zostawiają w szatni
21. Nauczyciel prowadzący konsultacje jest zobowiązany zadbać o to, aby w grupie nie przebywało jednocześnie więcej niż 5 uczniów.
22. Minimalna przestrzeń przeznaczona do organizacji zajęć w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli).
23. Do przestrzeni, o której mowa w ust. 4 nie wlicza się, pomieszczeń pomocniczych w tym ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów znajdujących się w niej.
24. W trakcie konsultacji odległości między poszczególnymi uczniami nie powinny wynosić mniej niż 1,5 m (przy jednym stoliku może siedzieć tylko jeden uczeń).
25. Uczniowie powinni posiadać własne przybory i podręczniki.
26. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
27. Uczniowie nie przynoszą do szkoły zbędnych przedmiotów (nie służących prowadzonym konsultacjom).
28. Nauczyciele mają obowiązek zwrócić uwagę uczniom, by ograniczyli aktywność sprzyjającą bliskiemu kontaktowi między sobą.
29. Sale, w których organizowane są konsultacje z uczniami, należy wietrzyć, co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie konsultacji.
30. Nauczyciel prowadzący zajęcia z uczniami powinien organizować przerwę ze swoją grupą w odstępach czasowych adekwatnych do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa uczniów spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela sprawującego nad nią opiekę.
31. Po zakończeniu zajęć uczniowie opuszczają szkołę w grupach maksymalnie 2 -osobowych.
32. **Podejmowanie czynności higieniczno-sanitarnych**
33. W salach w których, odbywają się konsultacje z większą ilości grup należy zachować przerwę 30 minutową pomiędzy zajęciami poszczególnych grup. W trakcie przerwy należy przeprowadzić wywietrzenie i dezynfekcję pomieszczenia.
34. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym szczególnie czyszczenia ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń w których odbywają się konsultacje, biblioteki szkolnej, a także dezynfekowania toalet i powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach do spożywania posiłków, a także klawiatur komputerowych.
35. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak, aby uczniowie i pracownicy szkoły nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
36. Pracownicy szkoły zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz do ich dezynfekcji.
37. W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
38. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
39. Pracownicy z objawami choroby obowiązani są skorzystać z opieki medycznej i powinni unikać przychodzenia do pracy.
40. Wszyscy pracownicy szkoły muszą być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos, a także są zobowiązani do korzystania z nich w razie potrzeby.

**Kontakt z osobami trzecimi**

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.
5. **Pozostałe regulacje**
6. Przy wejściu do budynku zostają wywieszone plakaty zawierające numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, do oddziału zakaźnego oraz informacja o tym jak zapobiegać zakażeniu covid-19.
7. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły, rodziców i uczniów poprzez dziennik elektroniczny i stronę internetową szkoły .

Procedura wchodzi w życie z dniem 25 maja 2020 r.